

**UCHWAŁA NR X/63/2015  
RADY GMINY W DOBRONIU**

z dnia 24 września 2015 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie  
odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072, z 2015 r. 1045) i art. 6 r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1593 oraz z 2015 r. poz. 87 i poz. 122) – **Rada Gminy w Dobroniu uchwala co następuje :**

**§ 1.** 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Dobroń oraz zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Uchwała określa:

- 1) rodzaje odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 2) ilość odpadów i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

**§ 2.** 1. W ramach systemu gospodarki odpadami komunalnymi odbierane będą od właścicieli nieruchomości następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe);
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlano – rozbiórkowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady komunalne zmieszane pozostające po segregacji.

2. Frakcje odpadów określone w § 2 ust. 1 dzieli się na pięć grup odpadów ze względu na sposób gromadzenia:

- 1) odpady komunalne zmieszane;

- 2) odpady suche (papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale);
- 3) odpady ulegające biodegradacji w podziale na bioodpady (odpady kuchenne, drobne odpady roślinne) i odpady zielone (odpady pochodzące z pielęgnacji ogrodów, gałęzie);
- 4) szkło;
- 5) odpady problemowe (zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, chemikalia, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlano - rozbiórkowe, zużyte opony).

3. Bezpośrednio z nieruchomości, zgodnie z ustalonym harmonogramem, odbiera się następujące grupy odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane;
- 2) odpady suche;
- 3) odpady biodegradowalne;
- 4) szkło.

**§ 3.** 1. Ilość odpadów komunalnych zmieszanych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i stanowi:

- 1) dla gospodarstwa domowego do 3 osób włącznie – jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) dla gospodarstwa domowego od 4 do 6 osób włącznie – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l;
- 3) dla gospodarstwa domowego powyżej 6 osób – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l oraz dodatkowo pojemnik o pojemności 120 l lub jego wielokrotność na każde kolejne 3 osoby.

2. 1. Ilość odpadów komunalnych segregowanych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, ustala się z zastosowaniem stałego zestawu pojemników, w skład którego wchodzi:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l na szkło – po jednym na każde gospodarstwo domowe;
- 2) pojemnik o pojemności 240 l na odpady suche – po jednym na każde gospodarstwo domowe;
- 3) pojemnik o pojemności 140 l na odpady biodegradowalne – po jednym na każde gospodarstwo domowe.

2. Dla gospodarstw domowych powyżej 6 osób dopuszcza się dostawienie kolejnego pojemnika o pojemności 120l na szkło i 240l na odpady suche, na wniosek właściciela nieruchomości.

**§ 4.** 1. Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ilościach podanych w § 3:

- 1) odpady komunalne zmieszane – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- 2) odpady suche – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- 3) odpady biodegradowalne – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- 4) szkło – nie rzadziej niż jeden raz na kwartał, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

2. Harmonogram odbioru odpadów zostanie określony przez gminę w uzgodnieniu z operatorem wyłonionym w drodze przetargu.

3. Odpady zebrane selektywnie, których odbiór nie jest możliwy w terminach określonych harmonogramem, można przekazać, w ramach uiszczonej gminie opłaty, do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**§ 5.** 1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można przekazywać bez dodatkowych opłat następujące odpady zebrane w sposób selektywny:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady biodegradowalne – tylko odpady zielone;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) stosowane w gospodarstwach domowych;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlano - rozbiórkowe w ilości do 1 m<sup>3</sup> od nieruchomości na rok;
- 13) zużyte opony.

2. Odpady odbierane przez PSZOK należy dostarczyć we własnym zakresie. Opłata uiszczana gminie nie obejmuje kosztów transportu tych odpadów.

3. Szczegółowe zasady funkcjonowania PSZOK i przyjmowania odpadów określa jego regulamin.

**§ 6.** Wszelkie przypadki niewłaściwego świadczenia usług przed przedsiębiorstwo realizujące odbiór odpadów należy zgłaszać w Urzędzie Gminy w Dobroniu ul. 11 Listopada 9:

- 1) osobiście w godzinach pracy urzędu,
- 2) telefonicznie na numer 43-6772130,
- 3) elektronicznie na adres sekretariat@dobron.ug.gov.pl.

**§ 7.** Traci moc uchwała Nr XLI/304/2014 Rady Gminy w Dobroniu w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/194/2013 Rady Gminy w Dobroniu z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroń.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady  
Gminy w Dobroniu

**Mieczysław Serwa**

**UCHWAŁA NR X/60/2015  
RADY GMINY W DOBRONIU**

z dnia 24 września 2015 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie  
gminy Dobroń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072, z 2015 r. 1045) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1593 oraz z 2015 r. poz. 87 i poz. 122), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pabianicach – **Rada Gminy w Dobroniu uchwala co następuje :**

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dobroń, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXVI/193/2013 Rady Gminy w Dobroniu z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dobroń.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroń.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady  
Gminy w Dobroniu

**Mieczysław Serwa**

Załącznik do Uchwały Nr X/60/2015

Rady Gminy w Dobroniu

z dnia 24 września 2015 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dobroń**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dobroń zwany dalej „Regulaminem” ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dobroń.

2. Pojęcia użyte w Regulaminie są stosowane i interpretowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).

**§ 2.** 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **firmie wywozowej** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wybranego w drodze przetargu, z którym Gmina zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jak również przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na wykonywanie usług związanych z wywozem nieczystości ciekłych;
- 2) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram wywozów ustalony w porozumieniu z przedsiębiorstwem odbierającym odpady komunalne;
- 3) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dobroń”;
- 4) **PSZOK** – należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości terenach użytku publicznego**

**§ 3.** 1. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów z zakresie określonym w niniejszym Regulaminie. Właściciele nieruchomości obowiązani są do selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów komunalnych.

2. Obowiązkowe jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych, w podziale na następujące frakcje:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) odpady ulegające biodegradacji z podziałem na bioodpady i odpady zielone;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe);

- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlano – rozbiórkowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady komunalne zmieszane.

3. Realizacja selektywnego zbierania odpadów komunalnych polega na gromadzeniu ich w odpowiednio oznakowanych, przeznaczonych do ich zbierania pojemnikach.

**§ 4.** 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania na jej terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczenia chodnika położonego wzdłuż nieruchomości ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń, jeśli chodnik przylega bezpośrednio do granicy nieruchomości.

3. Obowiązek określony w ust. 2 dotyczy także innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania na bieżąco sopli lodu z okapów, rynien i innych części elewacji oraz nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynków.

5. Obowiązek oczyszczania chodników i innych części nieruchomości służących do użytku publicznego ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika.

6. Dozwolony materiał użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

7. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w pojemnikach na odpady, z zachowaniem postanowień § 12 ust. 2, natomiast śnieg należy przyzmować przy krawężnikach, w sposób nie powodujący utrudnień w korzystaniu z chodników.

8. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

9. Usuwanie śniegu i śliskości winno być wykonywane we wczesnych godzinach porannych, a w ciągu dnia zawsze gdy zachodzi potrzeba wynikająca z aktualnych warunków pogodowych, bez względu na to czy jest to dzień roboczy, czy wolny od pracy.

10. Obowiązki określone w ust. 5–9 dotyczą właścicieli nieruchomości bądź innych podmiotów zobowiązanych do oczyszczania chodników.

**§ 5.** 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób nie dopuszczający do przepełnienia.

2. Jeżeli na terenie nieruchomości znajduje się piaskownica dla dzieci, wymiana piasku i zabezpieczenie przed dostępem psów i kotów należy do właścicieli nieruchomości.

**§ 6.** 1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi dozwolone są wyłącznie w obrębie nieruchomości i za zgodą właściciela nieruchomości, z zachowaniem następujących warunków:

- 1) mycie samochodów może odbywać się jedynie w miejscach utwardzonych i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub

gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do wód płynących, zbiorników wodnych i do ziemi;

- 2) doraźne naprawy i regulacje samochodów mogą się odbywać wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

2. Zabrania się:

- 1) mycia i naprawy pojazdów samochodowych na ulicach, chodnikach, terenach zielonych oraz w parkach i lasach;
- 2) prowadzenia napraw blacharsko – lakierniczych poza warsztatami naprawczymi;
- 3) używania środków czyszczących mogących trwale zanieczyścić środowisko.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości**

**§ 7.** 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Pojemniki na odpady komunalne właściciel lub zarządca nieruchomości jest zobowiązany ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników firmy wywozowej, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich.

3. Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

4. Odpady selektywnie gromadzone w przeznaczonych do tego pojemnikach są odbierane przez firmę wywozową bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, sprzed posesji. Na obszarach, na których dojazd samochodu odbierającego odpady jest niemożliwy, właściciele nieruchomości mają obowiązek ustawić pojemniki w wyznaczonych terminach w miejsca położone przy drodze, którą porusza się samochód przedsiębiorcy.

**§ 8.** 1. Odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-4 niniejszego regulaminu mogą być zbierane i odbierane łącznie jako odpady suche.

2. Odpady suche, szkło, odpady biodegradowalne i odpady komunalne zmieszane powinny być zbierane w pojemnikach określonych w rozdziale IV niniejszego regulaminu i odbierane przez firmę wywozową.

3. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się możliwość kompostowania i wykorzystania odpadów biodegradowalnych na własne potrzeby. Usytuowanie kompostownika na nieruchomości musi być zgodne z obowiązującymi przepisami, a sam kompostownik nie może stwarzać uciążliwości w zakresie przykrych zapachów dla nieruchomości sąsiednich.

4. Odpady zielone, jeśli nie będą gromadzone w przydomowych kompostownikach, mogą być dostarczane przez mieszkańców do PSZOK.

5. Odpady wielkogabarytowe w tym meble pochodzące z terenu nieruchomości odbierane są:

- 1) przez firmę wywozową w ramach zorganizowanej przez gminę akcji objazdowej;
- 2) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości odbierany jest:

- 1) przez firmę wywozową w ramach zorganizowanej przez gminę akcji objazdowej;

- 2) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
- 3) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 4) w innym punkcie wskazanym przez gminę.

7. Zużyte baterie i akumulatory należy gromadzić:

- 1) w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej;
- 2) w specjalnych pojemnikach w punktach handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną lub usługową w zakresie wymiany baterii lub akumulatorów;
- 3) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

8. Odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, które powstają na terenie gospodarstwa domowego w wyniku prowadzenia drobnych robót, mogą być dostarczone do PSZOK.

9. Pozostałe odpady określone w § 3 ust. 2 należy zbierać i przekazywać samodzielnie do PSZOK.

#### **Rozdział 4.**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 9.** Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w typowe pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych. Wyposażenie może zostać zrealizowane przez operatora świadczącego usługi odbioru i wywozu odpadów komunalnych bądź może nastąpić w wyniku zakupu pojemników we własnym zakresie i na własny koszt. Pojemniki muszą spełniać normę EN – 840.

**§ 10.** 1. Odpady komunalne zmieszane należy zbierać do następujących typowych pojemników:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – pojemniki na o pojemności od 0,12 m<sup>3</sup> (120 l),
- 2) w nieruchomościach niezamieszkałych - pojemniki o pojemności od 0,12 m<sup>3</sup> (120 l),
- 3) na drogach publicznych i pozostałych terenach publicznych – kosze uliczne od 0,02 m<sup>3</sup> (20 l).

2. Odpady komunalne, które są segregowane należy zbierać w pojemnikach:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej o pojemności od 0,12 m<sup>3</sup> (120 l),
- 2) w nieruchomościach niezamieszkałych - pojemniki o pojemności od 0,12 m<sup>3</sup> (120 l).

3. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych dla konkretnej frakcji odpadów, oznaczonych w następujący sposób:

- 1) kolorem żółtym – pojemniki z przeznaczeniem na odpady suche,
- 2) kolorem brązowym – pojemniki z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne,
- 3) kolorem pomarańczowym – pojemniki z przeznaczeniem na szkło,
- 4) kolorem zielonym – pojemniki z przeznaczeniem na odpady komunalne zmieszane,
- 5) kolorem zielonym – dzwonki z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
- 6) kolorem białym – dzwonki z przeznaczeniem na szkło bezbarwne,
- 7) kolorem niebieskim – dzwonki z przeznaczeniem na makulaturę,

8) bez oznaczenia kolorem – pojemniki siatkowe z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne.

**§ 11.** 1. Ustala się minimalną pojemność urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, uwzględniającą następujące normy:

- 1) dla gospodarstwa domowego liczącego od 1 do 3 osób należy przewidzieć pojemnik na odpady o pojemności 120 l;
- 2) dla gospodarstwa domowego liczącego od 4 do 6 osób należy przewidzieć dwa pojemniki na odpady o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240l;
- 3) dla gospodarstwa domowego liczącego powyżej 6 osób należy przewidzieć pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania;
- 4) dla nieruchomości wielolokalowych należy dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w pkt 1;
- 5) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w tym nieruchomości użyteczności publicznej i nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza oraz nieruchomości letniskowych w zabudowie rekreacji indywidualnej należy dostosować pojemność pojemników do indywidualnych potrzeb, przy czym wymogiem jest wstawienie przynajmniej jednego pojemnika o pojemności 120 l.

**§ 12.** 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają odrębne przepisy

3. Zabrania się spalania w pojemnikach na odpady komunalne jakichkolwiek odpadów.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady, a także ich otoczenie w takim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

**§ 13.** 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek przyłączenia nieruchomości do istniejącej lub nowo budowanej zbiorczej kanalizacji sanitarnej.

2. Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia się do systemu kanalizacji sanitarnej, obowiązany jest wyposażyć nieruchomość w oczyszczalnię przydomową lub szczelny zbiornik bezodpływowy.

3. Wydajność oczyszczalni przydomowej i wielkość zbiornika bezodpływowego powinny być dostosowane do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, przyjmując zużycie wody w gospodarstwach domowych według wskazań zalegalizowanego wodomierza lub w przypadku jego braku jako równe 3m<sup>3</sup>/osobę/miesięcznie.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 14.** 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wyznaczonych harmonogramem udostępnić pojemniki z odpadami pracownikom firmy wywozowej w godzinach od 6.00 do 22.00.

3. Nieodebranie odpadów przez firmę wywozową spowodowane zaniedbaniem właściciela nieruchomości, nie zwalnia go od uiszczenia opłaty za wywóz odpadów komunalnych.

**§ 15.** 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) odpady zmieszane – co najmniej raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem;
- 2) odpady suche (makulatura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal) – co najmniej raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem;
- 3) szkło bezbarwne i kolorowe – co najmniej raz na kwartał zgodnie z harmonogramem;
- 4) odpady biodegradowalne – co najmniej raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem, przy czym dopuszcza się czasowe zawieszenie wywozów tej frakcji w miesiącach zimowych, gdy temperatura spada poniżej 0°C;
- 5) odpady problemowe – podczas zbiórki objazdowej bądź na bieżąco w PSZOK.

**§ 16.** 1. Wywóz nieczystości ciekłych odbywa się na podstawie umowy zawartej z uprawnioną firmą wywozową oraz zamówienia złożonego przez właściciela nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w oczyszczalnię przydomową obowiązani są do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych na podstawie umowy zawartej z uprawnioną firmą wywozową oraz zamówienia złożonego przez właściciela nieruchomości, z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji danej oczyszczalni.

## **Rozdział 6.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 17.** 1. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego WPGO 2012 dla gminy Dobroń został wyznaczony region gospodarki odpadami numer II.

2. Przedsiębiorca realizujący odbiór odpadów komunalnych dla gminy jest zobowiązany przekazywać odebrane odpady do wskazanej w WPGO 2012 instalacji regionalnej.

3. Gmina ma obowiązek zintensyfikowania działań zmierzających do ograniczenia ilości odpadów biodegradowalnych i takich, które mogą być wykorzystane w procesach odzysku, deponowanych na składowiskach, poprzez zwiększenie ich selektywnego zbierania.

4. Gmina ma obowiązek podjąć działania edukacyjne, zwiększające świadomość ekologiczną mieszkańców w zakresie gospodarowania odpadami i korzyści wiążących się z selektywnym zbieraniem odpadów, a także konsekwencji niewłaściwego postępowania z odpadami.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 18.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

**§ 19.** 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności niepozostawiania bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Pomieszczenia zamknięte lub tereny ogrodzone gdzie znajdują się psy powinny być przy wejściu odpowiednio oznakowane.

3. Zabrania się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

**§ 20.** 1. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Zabrania się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych i gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości; nie dotyczy to psów przewodników towarzyszących osobom niepełnosprawnym.

3. Właściciele psów i innych zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania zanieczyszczenia spowodowanego przez nie na chodnikach i ulicach oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

4. Właściciel psa rasy uznanej za agresywną zobowiązany jest do jego rejestracji i poddania oznakowaniu umożliwiającego identyfikację psa.

5. Właściciele zwierząt domowych mają obowiązek zawiadomić natychmiast służby sanitarne o pojawieniu się u zwierząt domowych objawów wzbudzających podejrzenie zachorowania na chorobę zakaźną.

6. Psy i koty blakające się bez opieki na terenie gminy zostaną schwytane i umieszczone w schronisku dla zwierząt.

7. Osoby utrzymujące gady, płazy, owady i ptaki w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązane do zabezpieczenia tych lokali przed wydostaniem się zwierząt na zewnątrz.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 21.** 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób nie powodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

3. Chów zwierząt gospodarskich powinien być prowadzony w sposób:

- 1) nie pogarszający warunków otoczenia, szczególnie w zakresie hałasu i zapachu;
- 2) nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi,
- 3) nie powodujący zanieczyszczania powietrza, gleby i wody.

4. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren ich chowu i bezpośrednie jego otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości i porządku.

5. Padłe zwierzęta należy niezwłocznie przekazać przedsiębiorcy zajmującemu się zbieraniem lub przetwarzaniem odpadów pochodzenia zwierzęcego.

## **Rozdział 9.**

### **Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 22.** 1. Właściciele nieruchomości w celu zapobiegania powstawania chorób zakaźnych są zobowiązani do przeprowadzania deratyzacji co najmniej raz w roku oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni. Obowiązek ten w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, w szczególności takich jak: korytarze, pomieszczenia piwniczne, pomieszczenia produkcyjne, magazyny, śmietniki.

3. Do zwalczania gryzoni (szczury, myszy) należy używać preparatów ogólnodostępnych zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia, o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla ludzi i środowiska naturalnego.

## **Rozdział 10.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 23.** 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Dobroń poprzez działania uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w Dobroniu.

Przewodniczący Rady  
Gminy w Dobroniu

**Mieczysław Serwa**