

**UCHWAŁA NR XIX/154/2016
RADY GMINY W DOBRONIU**

z dnia 28 czerwca 2016 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Dobroń spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469, poz. 1590, poz. 1642, poz. 2295, z 2016 r. poz. 352) - **Rada Gminy w Dobroniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania dotacji z budżetu Gminy Dobroń spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy w Dobroniu

Mieczysław Serwa

Regulamin udzielania dotacji z budżetu Gminy Dobroń spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania

§ 1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Dobroń spółkom wodnym, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Spółce wodnej- rozumie się przez to formę organizacyjną która nie działa w celu osiągnięcia zysku, utworzoną zgodnie z art. 164 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 469 ze zm.),
- 2) Wnioskodawcy – rozumie się przez to spółki wodne,
- 3) Dotacji – rozumie się przez to pomoc finansową z budżetu gminy, o której mowa w art. 164 ust. 5 c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 469 ze zm.),
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Dobroń,
- 5) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Dobroń,
- 6) Regulaminie – rozumie się przez to Regulamin udzielania dotacji z budżetu Gminy Dobroń spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania.

§ 3. 1. Spółki wodne mogą otrzymać z budżetu Gminy pomoc finansową w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

2. Dotacje na realizację zadań objętych uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez spółkę wodną.

3. Udzielona pomoc finansowa nie może przekroczyć kosztów realizacji zadania.

4. Wójt podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w ust. 1, przez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dobroń. W informacji Wójt wskazuje:

1) kwotę przeznaczoną w budżecie Gminy na pomoc finansową dla spółki wodnej, na realizację zadań określonych w ust. 1, w danym roku;

2) termin składania wniosków.

§ 4. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

1) kwotę dotacji, o którą wnioskuje spółka wodna;

2) dane spółki wodnej ubiegającej się o pomoc finansową w formie dotacji na realizację zadania określonego w § 3 ust. 1, w tym jej pełną nazwę, adres, datę i numer wpisu do katastru wodnego;

3) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy;

4) termin, miejsce i harmonogram realizacji zadania;

5) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu gminy;

6) numer rachunku bankowego spółki wodnej.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, urzędowo, bądź potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania spółki wodnej:

- 1) aktualny odpis dokumentu rejestrowego oraz statut spółki wodnej;
- 2) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, bądź innych wad wniosku, Wójt wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie.

5. Wniosek, który nie został uzupełniony lub którego uchybienia, bądź wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, nie podlega rozpatrzeniu.

§ 5. Informację o przyznanych dotacjach, w której należy wskazać spółkę wodną, która otrzymała pomoc finansowa, kwotę tej pomocy oraz dofinansowane zadanie, Wójt podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Gminy Dobroń w miejscu przeznaczonym na publikowanie ogłoszeń.

§ 6. Podstawą udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy jest umowa zawarta między Gminą a spółką wodną.

§ 7. 1. Spółka wodna składa sprawozdanie ze sposobu wykorzystania dotacji.

2. Sprawozdanie ze sposobu wykorzystania dotacji spółka wodna składa w terminie 20 dni od upływu umownie określonego terminu jej wykorzystania.

3. W sprawozdaniu, o którym mowa w ust.1, należy zamieścić: szczegółowy opis zrealizowanego zadania, okres realizacji zadania, kwotę wykorzystanej dotacji wraz z wykazem faktur i rachunków, które zostały opłacone ze środków dotacji. Wzór sprawozdania z realizacji zadania dotowanego, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Do sprawozdania należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury/rachunki) wraz z potwierdzeniem ich zapłacenia oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

5. Wójt ma prawo żądać uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, informacji zawartych w sprawozdaniu, jak również dokumentów potwierdzających sposób wykorzystania dotacji.

§ 8. Spółka wodna, która otrzymała dotację celową, zobowiązana jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej otrzymanych środków.

§ 9. 1. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

2. Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji Wójt podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za dany rok budżetowy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroń.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Dobroniu

Mieczysław Serwa

Załącznik nr 1 do Załącznika nr 1
Regulaminu udzielania
dotacji z budżetu Gminy Dobroń spółkom wodnym,
trybu postępowania w sprawie udzielania
dotacji i sposobu ich rozliczania

.....

Nazwa jednostki składającej wniosek

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Dobroń
na dofinansowanie działań realizowanych przez gminne spółki wodne

I. Dane spółki wodnej:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:

4. Numer rachunku bankowego:

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji : zł

(słownie:zł)

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....
.....
.....
.....

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych zadań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	W tym:		
		Finansowane z dotacji	Finansowane ze środków własnych	Finansowane z pozostałych środków
Razem:				

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	% udział źródeł finansowania w łącznej wartości zadania
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100

V. Dodatkowe uwagi:

.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych,
2. Statut spółki,
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
4. Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej,
5.

Przewodniczący Rady Gminy w Dobroniu

Mieczysław Serwa

Załącznik nr 2 do Załącznika nr 1
Regulaminu udzielania
dotacji z budżetu Gminy Dobroń spółkom wodnym,
trybu postępowania w sprawie udzielania
dotacji i sposobu ich rozliczania

.....

Nazwa jednostki składającej sprawozdanie

SPRAWOZDANIE
z wykorzystania udzielonej dotacji celowej z budżetu Gminy Dobroń na
dofinansowanie działań zrealizowanych przez gminne spółki wodne

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:

2. Adres wnioskodawcy:

3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Przyznana kwota dotacji: zł

Słownie:

III. Opis zadania zrealizowanego z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....

.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych zadań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki związane z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	W tym:	
				Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	W tym:	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	% udziału źródła finansowania w łącznej wartości zadania
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

Załączniki:

1.
2.

Przewodniczący Rady Gminy w Dobroniu

Mieczysław Serwa