

**UCHWAŁA NR XII/89/2015
RADY GMINY W DOBRONIU**

z dnia 17 listopada 2015 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego
Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu**

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 618, zm.: Dz. U. z 2015 r. poz. 788, poz. 905) - **Rada Gminy w Dobroniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu, uchwalony przez Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu, stanowiący załącznik do Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroń.

§ 3. Tracą moc następujące uchwały: nr XII/81/2003 Rady Gminy w Dobroniu z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dobroniu, uchwała nr XL/271/2006 r. Rady Gminy w Dobroniu z dnia 27 września 2006 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Regulaminie działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu oraz uchwała nr XIX/128/2012 Rady Gminy w Dobroniu z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie zatwierdzenia zmian do Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy w Dobroniu

Mieczysław Serwa

Załącznik do uchwały Nr XII/89/2015
Rady Gminy w Dobroniu
z dnia 17 listopada 2015 r.

REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO GMINNEGO OŚRODKA ZDROWIA W DOBRONIU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu, zwana dalej Radą, jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy w Dobroniu oraz organem doradczym Kierownika SPGOZ w Dobroniu, zwanego dalej Ośrodkiem.

§ 2. Rada Społeczna działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.),
- 2) Statutu Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu,
- 3) niniejszego Regulaminu.

Rozdział 2. Skład Rady Społecznej

§ 3. 1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Gminy w Dobroniu.

2. Skład i liczbę członków Rady Społecznej określa ustawa o działalności leczniczej.

3. Czas trwania kadencji Rady Społecznej określa Statut Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu.

Rozdział 3. Zadania Rady Społecznej

§ 4. Zadania Rady Społecznej określa ustawa o działalności leczniczej.

Rozdział 4. Tryb pracy Rady Społecznej, zwoływania posiedzeń oraz sposób podejmowania uchwał

§ 5. 1. Rada wybiera ze swojego grona Wiceprzewodniczącego, który podczas nieobecności Przewodniczącego przejmuje jego obowiązki.

2. Wybór Wiceprzewodniczącego następuje w drodze uchwały Rady podjętej zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy składu Rady. Wiceprzewodniczący może być w każdym czasie odwołany przez Radę w trybie właściwym dla jego powołania.

3. Posiedzenia Rady odbywają się z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań.

4. Posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący Rady Społecznej, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

5. Posiedzenie Rady Społecznej mogą być również zwoływane na wniosek organów Gminy, Kierownika Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu lub 2 członków Rady Społecznej.

§ 6. 1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą Kierownik Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Dobroniu oraz przedstawiciele organizacji związkowych.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć - z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych oraz osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 7. 1. O zwołaniu posiedzenia Przewodniczący Rady Społecznej zawiadamia Członków Rady pisemnie, co najmniej na 3 dni przed terminem obrad. W zawiadomieniach muszą być podane: termin, miejsce i porządek dzienny oraz materiały stanowiące przedmiot posiedzenia.

2. Zawiadomienia może być również wysłane pocztą elektroniczną, za zwrotnym potwierdzeniem dostarczenia lub odczytu, jeżeli Członek Rady uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie ma być przesyłane.

3. Rada może w dniu posiedzenia zwykłą większością obrad wyrazić zgodę na zmianę lub uzupełnienie porządku obrad.

§ 8. 1. Członek Rady Społecznej, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu Rady jest zobowiązany niezwłocznie usprawiedliwić swoją nieobecność.

2. Do prawomocności posiedzenia Rady Społecznej wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków.

§ 9. 1. Rada społeczna podejmuje uchwały, wydaje opinie i wnioski zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.

2. W przypadku, gdy w posiedzeniu bierze udział parzysta liczba osób, a w głosowaniu podział głosów jest równy, głos Przewodniczącego jest głosem decydującym.

3. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, jednakże na wniosek przynajmniej trzech Członków Rady Społecznej, Przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

4. Uchwały, wnioski i opinie podpisuje Przewodniczący Rady Społecznej.

5. Uchwały numeruje się uwzględniając numer posiedzenia, kolejny numer uchwały i rok podjęcia.

6. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem kadencji Rady.

7. Od uchwał Rady Społecznej, Kierownikowi przysługuje odwołanie do Rady Gminy .

§ 10. 1. Z posiedzenia Rady Społecznej sporządza się protokół.

2. Protokoły powinny być podpisane przez Przewodniczącego Rady i osobę protokołującą posiedzenia.

3. Każdy członek może zgłosić do protokołu ustne lub pisemne uwagi, a także wystąpić z wnioskiem o sprostowanie protokołu. Są one rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu przed podjęciem decyzji o zatwierdzeniu protokołu.

4. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, które są łamane przez rok napisania protokołu.

5. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem kadencji Rady.

6. Protokoły z posiedzeń Rady, uchwały, wnioski i opinie są przechowywane w Urzędzie Gminy w Dobroniu.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 11. Obsługę administracyjną Rady Społecznej zapewnia Wójt Gminy Dobroń.

§ 12. W sprawach nieregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz Statut.

§ 13. Uchwalony Regulamin Rady jak i jego zmiany stają się prawomocne po zatwierdzeniu przez Radę Gminy w Dobroniu.

Przewodniczący Rady
Gminy w Dobroniu

Mieczysław Serwa