

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 - 46 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

TYTUŁ ZADANIA :

***„ Budowa ogólnodostępnego kompleksu sportowo-rekreacyjnego
w miejscowości Chechło Drugie”***

Znak postępowania : 371.16.2012

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza dla robót budowlanych kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „413 – Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju PROW na lata 2007-2013” w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi”.

Dobroń, dnia 31 lipca 2012 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego:

Gmina Dobroń

Adres Zamawiającego :

95-082 Dobroń, ul. 11 Listopada 9

NIP: 731 19 29 836

REGON: 730934625

Telefon : (43) 6772130, 6772683 faks : (43) 6772679

E-mail : sekretariat@dobron.ug.gov.pl

Strona internetowa : www.dobron.ug.gov.pl

Godziny pracy : poniedziałek - 9⁰⁰ - 17⁰⁰ ,
wtorek – piątek - 7³⁰ - 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) , zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

2.Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych dla robót budowlanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3.Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
- strona internetowa Zamawiającego .

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa ogólnodostępnego kompleksu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Chechło Drugie.

Kompleks sportowo – rekreacyjny obejmuje :

- boisko treningowe do piłki nożnej ;
- boisko do piłki siatkowej plażowej;
- skatepark.

2.Ponadto do zakresu robót należą roboty towarzyszące i specjalne, a w szczególności :

- urządzenie placu budowy wraz z zapleczem, maszynami i urządzeniami, jego utrzymanie zgodne z warunkami bhp;
- wykonanie z materiałów własnych punktów poboru mediów oraz poniesienie kosztów energii elektrycznej i wody zużytej do budowy;
- zabezpieczenie podziemnych urządzeń infrastruktury technicznej oraz instalacji naziemnych znajdujących się na terenie budowy;
- sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- obsługa geodezyjna (wytyczenie, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza);

- uporządkowanie placu budowy i przyległego terenu.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych, zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy Pzp, określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót. Dokumenty te stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji.

5. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonywane roboty budowlane, liczonych od daty końcowego, bezusterkowego odbioru robót.

6. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV)

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45112000-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45111230-9 Roboty w zakresie stabilizacji gruntu
- 44400000-4 Różne produkty gotowe i elementy z nimi związane

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia - **do dnia 15 listopada 2012 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia określonego w części 3 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące :

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia ;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

- Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem i zakresem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia .

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

*- Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że przy realizacji zamówienia dysponuje **co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, wpisaną do właściwej izby inżynierów budownictwa, posiadającą aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.*

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.5. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawcy muszą przedstawić dokumenty określone w części 6 SIWZ.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach określonych w części 6 SIWZ metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia. Oceny spełniania warunków dokona Komisja Przetargowa.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda **załączenia do oferty** następujących dokumentów :
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 1 do SIWZ**;
 - 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Co najmniej jedno zadanie budowlane, odpowiadające swoim rodzajem i zakresem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia – **z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 3 do SIWZ**;
 - 3) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wpisanych do właściwej izby inżynierów budownictwa, posiadających aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca złoży oświadczenie, że w/w osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz przynależą do Izby Inżynierów. – **z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 4 do SIWZ**.
2. W celu wykazania barku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu nie spełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 21 ust. 1 ustawy Pzp – **z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 2 do SIWZ;**
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.,

3. Inne dokumenty dołączone do oferty :

- 1) kosztorys ofertowy;
- 2) oświadczenie Wykonawcy – tajemnica przedsiębiorstwa - **z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 5 do SIWZ;**
- 3) wykaz podwykonawców przewidzianych do wykonania przedmiotowego zamówienia z określeniem rodzaju powierzonej części zamówienia do wykonania, wartości powierzonej części zamówienia i udziału procentowego w zakresie realizacji przedsięwzięcia – **z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 6 do SIWZ;**
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawców przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewi – dziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, dokumentów których mowa w pkt. 2.2) oraz 2.3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- 4) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 5) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

- 6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7. W przypadku wątpliwości co do treści złożonego dokumentu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca zobowiązany jest w takiej sytuacji udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.
- 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

UWAGA ! – załączniki należy ułożyć według kolejności.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „Za zgodność z oryginałem”.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane pisemnie.
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres :
Urząd Gminy w Dobroniu, ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń
Zamawiający dopuszcza inną formę w zakresie porozumiewania z Wykonawcą
*** faksem : (43) 6772679**
W tym przypadku każda ze stron na żądanie drugiej strony ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, chyba że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania – Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści odpowiedź na własnej stronie internetowej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana zostanie dostarczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz zostanie zamieszczona na własnej stronie internetowej.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia :
 - w sprawach dotyczących procedury przetargowej - Maria Krata
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Wioleta GłowińskaKontakt z w/w osobami jest możliwy w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu Gminy
(informacja zamieszczona na str. 1 Specyfikacji)
Telefon (43) 6772130, 6772683 w. 136, 124.

8. Wymagania dotyczące wadium – art. 45 Pzp

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą – art. 85 Pzp

Wymagany termin związania ofertą: **30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert – art. 82 Pzp

1. Wykonawca jest obowiązany przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad :

- 1) treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 3) oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej Specyfikacji. Niedopuszczalne jest – pod rygorem odrzucenia oferty – wprowadzanie zmian w załączonej treści formularza ofertowego, polegających na usunięciu zapisów w nim zawartych . Możliwe jest sporządzenie własnego formularza ofertowego, jednakże musi zawierać informacje przedstawione w formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ, poszerzone ewentualnie o informacje dodatkowe.
- 4) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- 5) formularz ofertowy oraz dokumenty powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę(osoby) upoważnioną(ne) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- 6) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy sporządzić w formie pisemnej. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie Wykonawca załączy do oferty;
- 7) kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone „Za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie przez osobę(by) uprawnioną(ne) do jej podpisania;
- 8) wskazanym jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane, a załączniki do oferty ułożone według kolejności wynikającej ze Specyfikacji;
- 9) wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę(osoby) podpisując ofertę;
- 10) oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek;
- 11) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia :

- 1) formularz ofertowy- sporządzony zgodnie z załącznikiem do niniejszej Specyfikacji;
- 2) oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z innych przedstawionych dokumentów;

- 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykaz podwykonawców (jeżeli przewiduje się) wraz z informacją dotyczącą powierzonych im prac – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. Nr 6 do SIWZ;
- 5) zestawu oświadczeń i dokumentów, dokumentów których mowa w części 6 SIWZ;
- 6) zaakceptowanego przez Wykonawcę projektu umowy – zał. Nr 7 do SIWZ.

Wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

3. Opakowanie oferty

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, zaadresowanym na Zamawiającego i zawierającym oznaczenie :

„Oferta na budowę ogólnodostępnego kompleksu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Chechło Drugie. Nie otwierać przed dniem 17 sierpnia 2012 r., godz. 10²⁰ .

4. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Winien on wyodrębnić te informacje oznaczając je : „ **Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”.
5. Celem rzetelnego przygotowania oferty zaleca się Wykonawcy zapoznanie się z remontowanym obiektem w formie wizji lokalnej.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert - art. 86 Pzp

1.Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego

Urząd Gminy w Dobroniu

ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń

pokój nr 1 - sekretariat

w terminie do dnia 17 sierpnia 2012 r. do godz. 10⁰⁰

W niniejszym postępowaniu Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego

Urząd Gminy w Dobroniu

Ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń

Pokój nr 3 – sala konferencyjna

dnia 17 sierpnia 2012 r. o godz. 10²⁰

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi :

- nazwę i adres Wykonawcy, którego koperta z zawartością oferty jest otwierana,

- cenę oferty,
 - termin wykonania zamówienia,
 - okres gwarancji,
 - warunki płatności.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
 6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień.
 7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca określi na formularzu ofertowym załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cenę oferty Wykonawca obliczy na podstawie sporządzonego przez siebie szczegółowego kosztorysu ofertowego, uwzględniającego wycenę robót budowlano- montażowych wyszczególnionych w przedmiarach i dokumentacji projektowej wraz z obowiązującym podatkiem VAT. Cena poszczególnych zakresów robót musi uwzględniać wszystkie składniki kosztów niezbędnych do ich wykonania. Wszelkie inne koszty związane z realizacją i odbiorem przedmiotu zamówienia, tj. urządzenie zaplecza budowy, opłaty za media niezbędne w procesie realizacji zamówienia, inne koszty poniesione przy realizacji robót towarzyszących i specjalnych, itp. należy zawrzeć w kosztach pośrednich lub wykazać jako roboty inne.
3. Wykonawca określi ceny za wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót.
4. Wszelkie wartości oraz ostateczna cena oferty powinny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach, nakładach, materiałach i sprzęcie określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót spowoduje odrzucenie oferty.
6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
7. Kosztorys ofertowy w formie szczegółowej należy dołączyć do oferty. Nie załączenie kosztorysu ofertowego skutkować będzie odrzuceniem oferty.

13. Opis kryteriów wyboru oferty i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny :
 - **cena oferty (koszt)** - **znaczenie 100 %**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów. Ilość punktów pozostałych ofert oblicza się jako stosunek najniższej ceny do ceny badanej oferty, pomnożonej przez 100. Przy ocenie i porównaniu ofert zostanie przyjęta cena brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Wzór służący do dokonania oceny :

$$(C_n : C_b) \times 100$$

gdzie :

- C_n - cena najniższa
- C_b - cena badanej oferty

2. Przy wyliczeniu punktów Komisja Przetargowa stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert otrzyma największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które :

- zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania;
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

5. Zamawiający poprawia w ofercie :

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji. Najkorzystniejszą ofertą jest ta, która nie podlega odrzuceniu i otrzyma największą liczbę punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty , o :

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) , albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) , albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom zgodnie z kryterium oceny ofert ;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swej siedzibie.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem. Zabezpieczenie będzie służyć pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie, w wybranej przez siebie dopuszczonej przepisami formie, nie później niż w chwili podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w :
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymagać będzie dokonania podziału wnoszonego zabezpieczenia na dwie części w następujących proporcjach :
 - 30% wnoszonego zabezpieczenia służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 70% wnoszonego zabezpieczenia gwarantować będzie zgodnie z umową należyte wykonanie robót, zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane.

16. Warunki umowy – art. 94, 139-146 Pzp

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przy zastosowaniu zasad i kryteriów oceny określonych w Specyfikacji, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - złożono tylko jedną ofertę,
 - nie odrzucono żadnej oferty,
 - nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. okolicznościach takim przypadku Zamawiający będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień w umowie, jeżeli nastąpi uzasadniona konieczność zrezygnowania z niektórych robót lub wykonania robót zamiennych.

Ponadto, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

5. Istotne postanowienia umowy określa **wzór umowy stanowiący zał. Nr 7 do SIWZ**.

6. Załącznikiem do umowy będzie harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych, sporządzony przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej – art. 179 – 198 Pzp

1. Zgodnie z art. 180 ustawy Pzp wobec czynności Zamawiającego podjętych niezgodnie z ustawą w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności :
 - * opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - * wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - * odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynnościach Zamawiającego stanowiącej podstawę jej wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy (faksem) lub 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).
4. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji na stronie internetowej. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego, kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zastosowanie ma art. 27 ust. 2 ustawy .

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w dziale VI w rozdziale 2 (art. 180 – 198) ustawy.

18.Inne informacje

1. Nie przewiduje się :

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 3) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 4) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp;
- 5) rozliczeń w walutach obcych.
- 6) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 7) udzielenia zamówień uzupełniających art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji stosuje się przepisy ustawy

. Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do tej ustawy.

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy (wzór).
2. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy - zał. Nr 1.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 2 - zał. Nr 2.
4. Wykaz robót – zał. Nr 3.
5. Wykaz osób – zał. Nr 4.
6. Oświadczenie – tajemnica przedsiębiorstwa – zał. Nr 5.
7. Wykaz podwykonawców – zał. Nr 6.
8. Wzór umowy – zał. Nr 7.
9. Dokumentacja projektowa
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
11. Kosztorys przedmiarowy

Opracowała :

M. Krata

Zatwierdził:

Wójt Gminy

Robert Jarzębak

.....
(pieczęć adresowa wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy :

.....

Adres :

Telefon do kontaktu :

Faks , na który Zamawiający ma przysłać korespondencję

Adres poczty elektronicznej (e-mail)

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na **budowę ogólnodostępnego kompleksu sportowo – rekreacyjnego w miejscowości Czechło Drugie** zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych , na stronie internetowej Urzędu i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dobroń.

1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **w cenie :**

- zł (słownie :) – netto

- zł (słownie :) – brutto

W/w wynagrodzenie obejmuje zakres robót ujęty w kosztorysach ofertowych oraz SIWZ.

1. Termin realizacji zamówienia:

2. Warunki płatności:

3. Proponowane warunki gwarancji jakości : na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy gwarancji na okres (minimum 36 miesięcy) licząc od dnia końcowego bezusterkowego odbioru robót.

4. Proponowane warunki rękojmi za wady : na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy rękojmi na okres (minimum 36 miesięcy) licząc od dnia końcowego bezusterkowego odbioru robót.

5. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia , projektem budowlanym, projektem umowy a także innymi dokumentami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

6. W realizacji przedmiotu zamówienia **będziemy/ nie będziemy*** polegać na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym , osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (**należy wskazać nazwę i adres podmiotu**)
..... , w zakresie
.....

7. Roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami** * / **z udziałem podwykonawców** w zakresie :

.....

8. Oświadczamy , że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.

9. Uprawniona/ny do kontaktów z zamawiającym jest :

.....
(imię i nazwisko , tel./faks , adres poczty a:mail)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy lub

osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity ;Dz.U. z 2010r., Nr 113,poz.759 z późniejszymi zmianami)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Budowa ogólnodostępnego kompleksu sportowo – rekreacyjnego w miejscowości Chechło Drugie „**

OŚWIADCZAMY

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

miejscowość , data

.....
(imię i nazwisko)
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
w zakresie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity ;Dz.U. z 2010r. , Nr 113,poz.759 z późniejszymi zmianami)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. :

„Budowa ogólnodostępnego kompleksu sportowo - rekreacyjnego w miejscowości Chechło Drugie”

OŚWIADCZAMY

że na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
miejscowość , data

.....
(imię i nazwisko)
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
do postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie – **co najmniej 1 zadanie budowlane w zakresie przedmiotu zamówienia**

Lp.	Nazwa - opis zadania i miejsce wykonania	Zakres rzeczowy wykonanego zadania	Wartość zadania	Okres realizacji zadania od ... do ...	Zamawiający : nazwa, adres, telefon
1					
2					

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły odbioru lub inne).

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

miejsceowość, data

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW
uczestniczących w realizacji zamówienia
w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie robot budowlanych**

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez Wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia.

Co najmniej 1 osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie przedmiotu zamówienia, wpisana do właściwej izby inżynierów budownictwa, posiadająca aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

L.p.	Imię i nazwisko (podmiot) Wykształcenie	Funkcja przy realizacji zamówienia	Staż pracy	Nr i zakres uprawnień budowlanych

Powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam oświadczenie, że miejscowość/miejscowość osoba (osoby) posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
miejscowość i data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o zachowaniu tajemnicy przedsiębiorstwa

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **budowę ogólnodostępnego kompleksu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Chechło Drugie** oświadczamy, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie wyrażamy zgody na udostępnianie ich innym uczestnikom postępowania.

-
-
-

.....
miejscowość i data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz podwykonawców przewidzianych do wykonania zamówienia
w zakresie postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia brutto	Udział w całości zamówienia (%)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA NR
O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

W dniu**2012 r.** w Urzędzie Gminy w Dobroniu , pomiędzy Gminą Dobroń , reprezentowaną przez :

1. Roberta Jarzębaka - Wójta Gminy
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Ilony Mudzo
- zwaną w treści umowy „**Zamawiającym** „,

a
reprezentowanym przez :

1.
 2.
 - zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”
- zawarta została umowa o następującej treści :

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania – zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru prac oraz kosztorysem ofertowym Wykonawcy – zadanie inwestycyjne polegające na **budowie ogólnodostępnego kompleksu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Chechło Drugie.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, prawa budowlanego i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu w uzgodnionym terminie.
3. Koszty robót towarzyszących i specjalnych objętych SIWZ, tj. w szczególności :
 - a) obsługa geodezyjna (wytyczenie , inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza) ;
 - b) urządzenie placu budowy wraz z zapleczem, jego utrzymanie zgodne z warunkami bhp;
 - c) doprowadzenie terenu po wykonaniu robót do stanu pierwotnego,
 - d) wykonanie z materiałów własnych punktów poboru mediów oraz poniesienie kosztów energii elektrycznej i wody zużytej do budowy;
 - e) zabezpieczenie podziemnych urządzeń infrastruktury technicznej oraz instalacji naziemnych znajdujących się na terenie budowy;- **ponosi Wykonawca.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysach oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .
- 5.Ostateczny rozmiar robót ustalony zostanie na podstawie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.

§ 2

Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy nastąpi w terminie 7 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

§ 3

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień w umowie, jeżeli nastąpi uzasadniona konieczność zrezygnowania z niektórych robót lub wykonania robót zamiennych, a ponadto gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

§ 4

1. Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca użyje własnych materiałów, sprzętu i urządzeń. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać świadectwa dopuszczenia do stosowania wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.
2. W odpowiednim czasie przed zaplanowanym terminem zamontowania jakichkolwiek materiałów i urządzeń Wykonawca przedstawi - w celu uzyskania akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego - dokumenty dotyczące źródła ich wytwarzania wraz z odpowiednimi świadectwami badania jakości.
3. Zamontowanie materiałów i urządzeń bez uzyskania akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z tym, że roboty nie zostaną przyjęte i nie będą zapłacone.

§ 5

1. Roboty określone w § 1 wykonane zostaną do dnia
- **15 listopada 2012 r.** – termin zgłoszenia gotowości do odbioru,
- **30 listopada 2012 r.** – termin zakończenia procedury odbioru.
3. W przypadku zaistnienia nieuniknionego opóźnienia z powodu „siły wyższej”, Wykonawca może wносить o przesunięcie terminu ukończenia robót lub ich części.

§ 6

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - netto :zł (słownie :)
 - brutto :zł (słownie :)
2. Podstawą wynagrodzenia jest cena ofertowa ustalona w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu **17 sierpnia 2012 roku**.
3. Płatnikiem jest : Gmina Dobroń, 95-082 Dobroń ul.11 Listopada nr 9 NIP 731-19-29-836.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust.1, jeżeli nie uzyskał zgody Zamawiającego na wykonanie zwiększonego zakresu.

5. Za roboty nie wykonane jako zbędne , mimo objęcia kosztorysem ofertowym oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia , wynagrodzenie nie przysługuje.
6. W przypadku konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym i Specyfikacją Wykonawcy nie wolno realizować tych prac bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia. Wszelkie samoistne dyspozycje inspektora nadzoru inwestorskiego będą bezskuteczne.
7. O konieczności wykonania prac dodatkowych Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 7

Strony ustalają płatność na podstawie dwóch faktur : częściowej i końcowej , po wykonaniu określonych etapów prac :

8. faktura częściowa płatna po wykonaniu minimum 60 % wartości robót i spisaniu protokołu odbioru częściowego w terminie **30 dni** od daty doręczenia faktury.
9. faktura końcowa – 40 % płatna po : zakończeniu robót budowlanych , dostarczeniu wszelkich wymaganych dokumentów i spisaniu protokołu odbioru końcowego w terminie **30 dni** od daty doręczenia faktury końcowej.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w zakresie dotyczącym robót objętych niniejszą umową na okres licząc, od końcowego bezusterkowego odbioru robót.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt i ryzyko wszelkich wad, jakie wystąpią w wykonanych robotach , które ujawnią się w czasie trwania okresu gwarancyjnego i rękojmi.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady zgodnie z zasadami Kodeksu Cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą realizowane w okresieod daty podpisania odbioru końcowego.
4. Ustalenie wad, ich ilość i rozmiar odbywać się będzie zawsze przy udziale Wykonawcy na wniosek Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od daty powiadomienia Wykonawcy w formie telefonicznej , pisemnej lub faksem.

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest inspektor nadzoru , w osobie :
..... , tel.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy w osobie :
..... , tel. ,

§ 10

1. Strony postanawiają ,że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach :

2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :

- a. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1,

- b. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego a § 6 ust.1, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego § 5 ust.1
- c. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :

- a. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości – 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1,
 - b. za zwłokę w dostarczeniu dokumentacji , przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto w § 6 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia oferowanego brutto, tj. : zł. (słownie zł.:), w formie
2. Wniesienie zabezpieczenia będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - 2) 30% zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

§ 12

1. Przedmiot zamówienia może być oddawany do użytku etapami. O przygotowaniu poszczególnych etapów do oddania Wykonawca zawiadomi Zamawiającego co najmniej 3 dni naprzód.
2. O terminie zakończenia robót ulegających zakryciu Wykonawca każdorazowo zawiadamiał będzie inspektora nadzoru inwestorskiego co najmniej na trzy dni naprzód.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne z zachowaniem wymagań określonych w art.144 i 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, .

§ 14

Załącznik do umowy stanowi harmonogram rzeczowo – finansowy.

§ 15

W sprawach nie unormowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tejże ustawy.

§ 16

W wypadku sporu pomiędzy stronami właściwy miejscowo do jego rozpatrzenia będzie Sąd z uwagi na lokalizacją terenu budowy.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach , w tym : dwa egz. dla Zamawiającego, jeden egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :