

ZNAK SPRAWY 271.13.2012

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w przetargu nieograniczonym**

(dla zamówienia o wartości poniżej 200.000 Euro)

**UBEZPIECZENIE
GMINY DOBRÓŃ
W OKRESIE OD 01.01.2013 R. DO 31.12.2014 R.**

USŁUGI

prowadzonym w oparciu o *ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej
dalej ustawą p.z.p.

*Zatwierdzam:
Wójt Gminy*

Robert Jarzębak

Dobroń, dnia 12 lipca 2012r.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający

- 1.1. **GMINA DOBRÓŃ** REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY DOBRÓŃ
ul. 11 Listopada 9
95-082 Dobroń
telefon: (43) 677 21 30
fax: (43) 677 56 79
e-mail: sekretariat@dobron.ug.gov.pl
adres strony internetowej: www.dobron.ug.gov.pl
NIP: 731-192-98-36
REGON: 730934625

- 1.2. Umowa ubezpieczenia zostanie zawarta i będzie wykonywana za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego – Biuro Brokerów Ubezpieczeniowych „Maxima Fides” Sp. z o.o., z siedzibą w Łodzi przy ul. Gdańskiej 91, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000047653, Zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności brokerskiej nr 220/97.

- 1.3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że czynności realizowane w niniejszym postępowaniu przez Brokera mają charakter czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz akceptuje skutki, jakie z tego faktu wynikają z ustawy z dnia 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz.U. 2003 nr 124 poz. 1154.) oraz powszechnie utrwalonych w obrocie gospodarczym obyczajów

2. Oznaczenie Wykonawcy

Za Wykonawcę – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielenia zamówienia

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą p.z.p.*, przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nich nieuregulowanym, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ubezpieczeniu Gminy Dobroń, nazywana w dalszej treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ, „przedmiotem zamówienia”. Usługa ta obejmuje kompleksowe ubezpieczenie w następującym zakresie:

- a) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk;
- b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej;
- c) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków;
- d) ubezpieczenia komunikacyjne;

wraz z ubezpieczeniami związanymi ze zwiększeniem posiadanego majątku lub koniecznością przywrócenia majątku do stanu sprzed szkody.

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Umowa Generalna Ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

4.3. Przedmiot zamówienia wg słownika CPV:

66510000-8 – usługi ubezpieczeniowe,

66512100-3 – usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66514110-0 – usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych

66515000-3 - usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty,

66515200-5 – usługi ubezpieczenia własności,

66515400-7 – usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów,

66516400-4 - usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej,

66516100-1 - usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej.

5. Informacje o zamówieniach częściowych i ofercie wariantowej

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamówienia uzupełniające

6.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy p.z.p. w kwocie nie przekraczającej 10% wartości zamówienia podstawowego.

7. Prawo opcji

7.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje prawa opcji.

8. Okres realizacji przedmiotu zamówienia

8.1. Zamawiający informuje, że umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta na okres od 01.01.2013 r. do 31.12.2014 r. i będzie dotyczyła umów ubezpieczenia zawieranych w tym okresie, z zastrzeżeniem pkt. 8.2.

8.2. Zamawiający zastrzega sobie w jednostkowych przypadkach możliwość zawarcia ubezpieczenia krótkoterminowego. Ubezpieczyciel udzieli wówczas ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z terminami określonymi w złożonych wnioskach o ubezpieczenie.

Instrukcja dla Wykonawców

1. Oznaczenie postępowania

1.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: 271.13.2012

1.2. Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej podane oznaczenie.

1.3. Niniejsza SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.dobron.ug.gov.pl i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców. Na pisemny wniosek Wykonawcy SIWZ może być przekazana w formie pisemnej.

- 1.4. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, modyfikacje i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne niezbędne w postępowaniu informacje będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego: www.dobron.ug.gov.pl.
- 1.5. Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco zawartość umieszczonego na stronie internetowej folderu w celu sprawdzenia, czy zawiera on ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.
- 1.6. Do wyjaśniania treści zapytań Wykonawców mają zastosowanie postanowienia art. 38 ustawy p.z.p.
- 1.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4, 4a oraz p.z.p.

2. Tryb postępowania

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w procedurze *przetarg nieograniczony*, zgodnie z art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej *ustawą p.z.p.*
- 2.2. W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy p.z.p., przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nich nieuregulowanym, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.9. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia prowadzone z realizacją niniejszego zamówienia: Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
- 2.10. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy p.z.p., stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień zgodnych z przedmiotem zamówienia. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowanych w zamówieniu podstawowym oraz nie będzie stosował składek minimalnych wynikających z zasady określającej minimalną składkę ubezpieczeniową dla każdego dokumentu ubezpieczenia.
- 2.11. W wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania przetargowego zostanie zawarta Umowa o wykonanie zamówienia zgodnie ze wzorem opisanym w Załączniku nr 6 niniejszej SIWZ, gdzie Gmina Dobroń będzie zawsze Ubezpieczającym i Ubezpieczonym w odniesieniu do mienia i odpowiedzialności cywilnej.
- 2.12. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy p.z.p. zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do

treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Możliwe przewidywane zmiany umowy zapisano w Załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.

- 2.13. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom – brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 3.1. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ustawy p.z.p., a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p

Wykonawcy muszą spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ustawy p.z.p., dotyczące:

- 3.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawca musi być uprawniony do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Polski, w zakresie ubezpieczeń Działu II załącznika do *Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej* (Dz. U. 2010 Nr 11, poz. 66 ze zm.) w zakresie nie mniejszym niż opisany w niniejszej SIWZ.

- 3.1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3.1.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) warunki określone w pkt. 3.1.1. i 3.1.4., muszą być spełnione przez każdego z tych Wykonawców,
- b) warunki określone w pkt. 3.1.2. i 3.1.3 mogą być spełnione łącznie przez tych Wykonawców.

4. Oświadczenia i dokumenty podmiotowe

- 4.1. Wykonawca wraz z ofertą złoży następujące dokumenty:

- 4.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) wg Załącznika Nr 3 – niniejszej SIWZ.

- 4.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych¹ oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p.
- 4.1.3. Aktualne zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń Działu II załącznika do Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. 2010 Nr 11, poz. 66 ze zm.), ale w zakresie nie mniejszym niż opisany w niniejszej SIWZ, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 4.1.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zaleca się złożenie oświadczenia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4. Niniejszej SIWZ „wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia”).
- 4.2. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców (np. konsorcjum), ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 4.2.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. **Uwaga:** treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - 4.2.2. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy najpóźniej przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowę konsorcjum). Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) w szczególności winna zawierać postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum oraz poniższe warunki:
 - a) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera,
 - b) cel zawarcia umowy,
 - c) okres obowiązywania umowy konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia),
 - d) solidarną odpowiedzialność każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy,
 - e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się

¹ Przez osoby fizyczne należy rozumieć podmioty prowadzące działalność gospodarczą nie posiadające wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego. Osoby takie powinny dostarczyć również kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (jeśli ją posiadają).

o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia,

f) zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody Zamawiającego.

- 4.3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1.1. – 4.1.3. muszą być złożone przez każdego Wykonawcę oddzielnie.
- 4.4. Dokumenty opisane w pkt. 4.1. Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2009 Nr 226, poz. 1817):
 - 4.5.1. Wykonawca, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 4.5.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 4.5.3. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert i złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę.
- 4.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 4.8. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 4 niniejszej SIWZ.

5. Opis sposobu przygotowania ofert

5.1. WYMAGANIA PODSTAWOWE

- 5.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.1.2. Oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

- 5.1.3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub zgodnie ze złożonym pełnomocnictwem.
- 5.1.4. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby ww. informacje były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5.1.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy p.z.p.
- 5.1.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
- 5.1.6.1. Dopuszcza się wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy p.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.1.6.2. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
- a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
- 5.1.6.3. Pełnomocnictwo należy sporządzić w formie pisemnej. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie Wykonawca załączy do oferty.
- 5.1.6.4. W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa wymaga się wymienienia wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazania ich Pełnomocnika. Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5.1.7. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków dokonana będzie na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty złożonych dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w SIWZ. Z treści dołączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

5.2. ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 5.2.1. Oferta winna zawierać:

- 1) Formularz oferty, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 niniejszej SIWZ, podpisany przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela.
- 2) Formularz cenowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 niniejszej SIWZ, podpisany przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela.
- 3) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 4.1 niniejszym Rozdziale.
- 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał (lub kopię poświadczoną notarialnie) stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kserokopii dokumentów składanych wraz z ofertą.
- 5) W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo lub umowę konsorcjum, z której wynika pełnomocnictwo, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5.3. FORMA OFERTY

- 5.3.1. Zaleca się, aby strony oferty zostały kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 5.1.4. Zaleca się również, aby w treści oferty została umieszczona informacja o liczbie stron oferty.
- 5.3.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Urząd Gminy w Dobroniu
ul. 11 Listopada 9
95-082 Dobroń**

oraz opisane:

„Oferta na ubezpieczenie Gminy Dobroń”

„Nie otwierać przed dniem 24 lipca 2012r., godz. 11:15”

Konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty ponosi Wykonawca.

- 5.3.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych jako Załączniki niniejszej SIWZ, muszą mieć treść zgodną z tymi wzorami.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 6.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy powinny być przekazywane pisemnie.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji za pomocą faksu nr (43) 677 26 79. W tym wypadku każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Pytania należy kierować na numer faksu (43) 677 26 79 lub pisemnie na adres: Urząd Gminy w Dobroniu, ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń, podając nazwę i numer sprawy.
- 6.3. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane faksem.
- 6.4. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – składane są one w formie określonej odpowiednio dla uzupełnianego dokumentu.
- 6.5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.
- 6.6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 pkt. 4, 4a i 6 ustawy p.z.p.
 - 6.6.1. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej, w miejscu do tego przeznaczonym. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
 - 6.6.2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym Wykonawców.
 - 6.6.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.
- 6.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 6.7.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 6.7.2. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści je na stronie internetowej w miejscu do tego przeznaczonym. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 6.8. Do kontaktowania się z wykonawcami Zamawiający wyznacza Panią Renatę Szkudlarek, Tel. 043 677 26 83 wew. 120.

7. Miejsce i termin składania ofert

- 7.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przesyłając ją na adres Zamawiającego wskazany w pkt. 1 „Informacje Ogólne” niniejszej SIWZ lub osobiście w pok. nr 1 (sekretariat).
- 7.2. Termin składania ofert: **do dnia 24 lipca 2012 r. , do godz. 11:00**

- 7.3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu z zachowaniem formy pisemnej przed terminem składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.
- 7.4. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem: **„WYCOFANIE”**.

8. Okres związania ofertą

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą, zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy p.z.p. rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i liczony jest łącznie z tym dniem.
- 8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

9.1. Wysokość i okres ważności wadium

- 9.1.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 9.2.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 10.1. Otwarcia, badania i oceny ofert dokonuje Komisja przetargowa.
- 10.2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:** Urząd Gminy w Dobroniu, ul. 11-Listopada 9, 95-082 Dobroń, Sala Konferencyjna na parterze, **w dniu 24 lipca 2012r., o godz. 11:15**
- 10.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny oferty oraz terminu wykonania zamówienia.
- 10.5. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.
- 10.6. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i ust. 4 ustawy p.z.p.

- 10.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 10.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieją okoliczności określone w art. 89 ust.1 ustawy p.z.p.
- 10.9. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z prowadzonego postępowania jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy p.z.p.
- 10.10. W toku dokonywania oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert Zamawiający może, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy p.z.p., żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz zgodnie z art. 26 ust. 4 p.z.p. treści złożonych przez nich oświadczeń i dokumentów.
- 10.11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

11. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 11.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium:
 - 1) „cena”
- 11.2. Kryterium „cena” przyznaje się wagę 100%.
- 11.3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) Zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.
 - b) Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

12. Sposób obliczenia ceny oferty i dokonania oceny ofert

- 12.1. Kryterium „CENA”:
 - 12.1.1. Cena oferty to łączna suma składek ubezpieczeniowych (brutto) za okres obowiązywania umowy na wykonanie niniejszego zamówienia publicznego, podanych w Załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA OFEROWANEJ CENY.
 - 12.1.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o informacje zawarte w niniejszej SIWZ.
 - 12.1.3. Wszystkie składniki ceny oferty winny być wyrażone w złotych polskich i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 12.1.4. Ceny jednostkowe i stopa składek określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
 - 12.1.5. W ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wysokość stopy składki oraz wyliczoną w oparciu o nią składkę roczną z tytułu ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk w odniesieniu do każdej grupy mienia, oraz składkę za pełny okres udzielanej ochrony zgodnie z zapisami pkt. 12.1.1.
 - 12.1.6. W ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia Wykonawca obowiązany jest przedstawić wysokość składki rocznej za pełny opisany i przyjęty

przez Wykonawcę zakres ochrony, składkę za pełny okres udzielanej ochrony zgodnie z zapisami pkt. 12.1.1. Wykonawca poda również cenę z wyszczególnieniem składek częściowych za poszczególne zakresy ochrony odpowiedzialności cywilnej.

- 12.1.7. W ubezpieczeniu następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczej Straży Pożarnej Wykonawca jest zobowiązany przedstawić składkę roczną oraz w odniesieniu do jednej osoby oraz dla wszystkich członków OSP.
- 12.1.8. W obowiązkowym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić składkę roczną jednostkową dla każdego z pojazdów, zgodnie z Tabelą nr 7 „Pojazdy ubezpieczane w ramach ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych” znajdującej się w Załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ- Opis przedmiotu zamówienia.
- 12.1.9. W ubezpieczeniu następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić składkę jednostkową dla każdego pojazdu, wysokość składki rocznej z tytułu ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW) zgodnie z Tabelą nr 8 „Pojazdy ubezpieczane w ramach ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW)” znajdującej się w Załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ- Opis przedmiotu zamówienia.
- 12.1.10. W ubezpieczeniu pojazdów lądowych od uszkodzeń i kradzieży Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wysokość stopy składki w odniesieniu do każdego pojazdu i wyliczoną na tej podstawie wysokość składki rocznej w odniesieniu do każdego pojazdu, zgodnie z Tabelą nr 9 „Pojazdy ubezpieczane w ramach ubezpieczenia pojazdów lądowych od uszkodzeń i kradzieży (AC/KR/Ass)” znajdującej się w Załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

12.2. Ostateczna ocena oferty

12.2.1. Jedynym kryterium oceny oferty jest cena.

12.2.2. **Oferty nieodrzucone będą oceniane wg wzoru:**

$$P_i = C_{\min} : C_i \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_i – całkowita liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

$C_{\min}$ – najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie,

C_i – cena oferty ocenianej,

12.3. W przypadku zastosowania w/w kryteriów Zamawiający otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z w/w działania

12.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą całkowitą liczbę punktów (P_i).

12.5. Poprawianie omyłek w ofercie

12.5.1. Zamawiający będzie poprawiał omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy p.z.p.

12.5.2. Sposób poprawiania omyłek:

- 1) niezgodność zapisu między ceną ofertową napisaną liczbą i słownie – zamawiający uzna jako cenę ofertową cenę napisaną słownie,
- 2) omyłka w wyliczeniu ceny – skorygowanie wyniku wyliczenia poprzez sprawdzenie jego wyliczenia i założenie poprawności (składników lub czynników) i poprawienie wyniku wyliczenia (sumy lub iloczynu),
- 3) omyłka w podanych nazwach wykonawców (firm) – skorygowanie nazw wg właściwych dokumentów rejestrowych firmy lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

12.6. Oferta z rażąco niską ceną

- 12.6.1. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość cen.
- 12.6.2. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- 12.6.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.7. Uzupełnienie oferty

- 12.7.1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert oraz winny być złożone w formie zgodnej z zapisami SIWZ.

13. Wybór najkorzystniejszej oferty i udzielenie zamówienia

- 13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszą ocenę oferty, tj. otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 12 niniejszej SIWZ. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych

13.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta Umowa o wykonanie zamówienia – Załącznik nr 6 do SIWZ.

13.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

13.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

13.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

13.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

13.3.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy p.z.p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacje z pkt. 13.3.1 Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Przesłanki unieważnienia postępowania

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy p.z.p.

14.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

oraz zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego.

15. Formalności, jakich Wykonawca musi dopełnić przed zawarciem umowy

15.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:

15.1.1. wskazać osobę / osoby, która będzie podpisywała umowę,

15.1.2. przedłożyć dokument uprawniający osobę / osoby wskazane do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów określających status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa,

15.1.3. przedłożyć listę podwykonawców (o ile dotyczy), którzy będą wykonywać zamówienie w zakresie wskazanym w ofercie.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych ustawy p.z.p.

17. Istotne postanowienia umowy o wykonanie zamówienia

- 17.1. Istotne postanowienia umowy o wykonanie zamówienia zawiera projekt umowy zgodnie z postanowieniami Załączniki nr 6 niniejszej SIWZ.
- 17.2. Projekt umowy o wykonanie zamówienia, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów projektu umowy wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy p.z.p.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (wzór),
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowa kalkulacja oferowanej ceny,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
5. Załącznik nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
6. Załącznik nr 6 – Istotne postanowienia umowy o wykonanie zamówienia,
7. Załącznik nr 7 – Dane dotyczące oceny ryzyka,
8. Załącznik nr 8 – Ankiety dotycząca konstrukcji i wyposażenia budynków podlegających ubezpieczeniu.